青岛农业大学信息公开申请表

**年第 号**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申  请  人  信  息 | 公民 | 姓 名 |  | | 工作单位 | |  |
| 证件名称 |  | | 证件号码 | |  |
| 通信地址 |  | | | | |
| 邮政编码 |  | | | 联系电话 |  |
| 电子邮箱 |  | | | | |
| 法人/  其它组织 | 名称 |  | | 组织机构代码 | |  |
| 营业执照信息 |  | | | | |
| 法人代表 |  | | 联系人姓名 | |  |
| 联系人电话 |  | | | | |
| 联系人电子邮箱 |  | | | | |
| 申请人签名或者盖章 | | | | | | |
| 所  需  信  息  情  况 | 所需信  息的内  容描述 |  | | | | | |
| 所需信息的用途： | | | | | | |
| 所需信息的指定提供方式  🞎 电子邮件  🞏 纸面 | | | 获取信息的方式  🞏 电子邮件  🞏 传真  🞎 邮寄  🞏 快递  🞏 自行领取/当场阅读、抄录 | | | |
| 备注 |  | | | | | | |

注：1．“ 年第 号”由青岛农业大学党政办公室填写；

2．除“备注”栏外，每栏均为必填项，请认真填写；

3．为提高信息公开申请的办理效率，请您在申请信息时，每次只申请一条信息。